



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Posuzování projektů odborem Hlavního architekta eGovernmentu

Mgr. Tomáš Kroupa

Ing. Martin Tajtl



Co posuzuje OHA?

1. ICT projekty spolufinancované z IROP

- Výzva č. 4 – Aktivity vedoucí k úplnému elektronickému podání
- Výzva č. 10 – Kybernetická bezpečnost
- Výzva č. 17 – e-Legislativa a e-Sbírka, Národní digitální archiv
- Výzva č. 23 – Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura I.
- Výzva č. 26 – eGovernment I.
- Výzva č. 28 – Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II.
- A budoucí výzvy...

2. Záměry státní správy realizovat nákup služeb či investic souvisejících s ICT s předpokládanou hodnotou více než 6 milionů Kč ročně, resp. 30 milionů Kč za 5 let (bez DPH) na základě přílohy č. 2 usnesení vlády č. 889/2015 k dalšímu rozvoji ICT VS



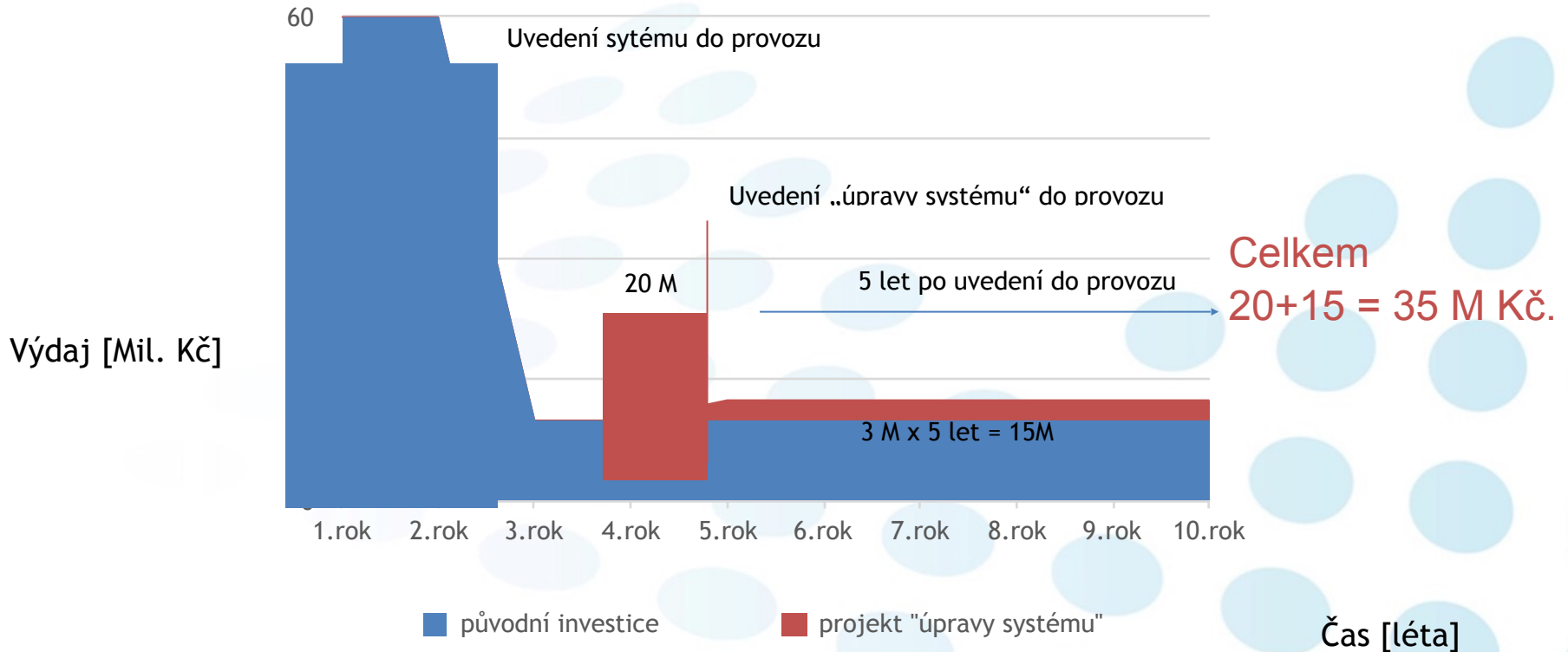
Usnesení vlády č.889

- Zásady ukládají **OHA vydat** do 30 dnů (do 60 dnů u složitějších) **odůvodněné stanovisko** ke kompletnímu projektu
- Ve stanovisku **zohlednit** mimo architektonické **konzistence** s architekturou **eG** také **potřebnost**, účelnost, **hospodárnost**, **realizovatelnost**, **připravenost**, přínos, ekonomickou a personální **náročnost**, analýzu **rizik** a **způsob řízení** projektu
Na to vše se OHA musí zeptat v dotazníku!



Výklad 6M/rok resp. 30M/5let I.

... „nákup služeb či investic s hodnotou více než 6 milionů ročně resp. 30 mil. za 5 let“





Výklad 6M/rok resp. 30M/5let II.

Pokud tedy máme projekt za 20 mil Kč, který se rok bude stavět a pak 10+ let provozovat za 3 mil Kč ročně tak:

- jeho cena pro účely stanovení prahu pro nutnost žádat je:
 $20M + 5let * 3M = 35M$, protože se podle metodiky počítá TCO na **5 let**
- 35 miliónů Kč je **více než kritérium 30 miliónů za 5 let** a tudíž tento projekt **podléhá schvalování dle usnesení vlády č.889**

Pokud by existoval projekt, jehož doba užívání by nedosáhla 5 či více let, bere se jeho investiční i provozní náročnost na takový počet let, na který je plánováno užívání projektu, tj. 1 až 4 roky. To znamená, že hranice není vždy 30M Kč, ale $n * 6M$ Kč, kde n je počet let $\langle 1;5 \rangle$.



Žádosti o stanovisko

- **Obecné informace**
 - žádost se podává datové schránky Ministerstva vnitra (ID: 6bnaaw)
 - doplňující informace získáte na OHA@mvcz.cz
- **Pro projekty spolufinancované z IROP**
 - předložte Studii proveditelnosti vyplněnou dle pravidel MMR pro danou výzvu
 - OHA posuzuje zejména část „Řešení projektu“, která musí být mimo jiné v souladu s Pravidly pro vydání stanoviska OHA pro danou výzvu
 - žádá se před předložením žádosti o projekt na MMR
- **Pro projekty podléhající usnesení vlády č. 889/2015**
 - podle typu projektu předložte jeden z dále uvedených formulářů žádosti o stanovisko
 - postupujte podle metodického pokynu
 - žádá se nejpozději před první investicí do realizační fáze projektu
- **Společné řízení pro projekty spolufinancované z IROP a zároveň podléhající UV č. 889/2015**
 - v případě, že máte již v úvodu projektu dostatek informací, můžete řízení o stanovisko OHA spojit a požádat pouze jednou
 - předložte Studii proveditelnosti vyplněnou dle pravidel MMR pro danou výzvu
 - ve Studii proveditelnosti uveďte do kapitoly „Řešení projektu“ formulaci „Zpracováno v samostatné příloze“
 - předložte formulář typu A, vyplněný dle metodického pokynu a ve formuláři vynechte část „3. Další údaje o projektu“



Cíle schvalování ICT projektů

- Zefektivnění vynaložených prostředků na IT (což nemusí znamenat vždy snížení výdajů!)
- Podchycení nekonceptčních projektů a jejich změna ještě před realizační fází
- Nástroj koordinace ICT na úrovni státu, možnost vynucení služeb na všech 4 vrstvách architektury veřejné správy
- Podpora využívání sdílených služeb
- Postupné utlumování starších systémů, které ve své době nebyly koordinovány a neměly jak sdílené služby využít



Architektonické principy VS ČR

- 1. Dostupnost** vnitřně elektronické, povinné obslužné kanály: On/Off line i asistované, kdykoliv a kdekoliv bez papírů, internetové kiosky na úřadě
- 2. Použitelnost** předvyplnění všemi státu známými údaji klienta, plná historie využitelná pro opakované použití, možnost orchestrace služeb do složitějších automatizovatelných celků podle životní situace
- 3. Důvěryhodnost** informace spolehlivé relevantní a aktuální a klienti důvěřují elektronické komunikaci, mají služby trvalého věcného a technického správce, oboustranné garantované doručení a platnost elektronických dokumentů, jednotný a důvěryhodný identitní prostor pro klienty i úředníky VS
- 4. Transparentnost** představení záměrů a cílů projektu veřejnosti, připravenost projektu zveřejňovat svá data jako otevřená a propojená, prostředky pro zveřejňování měření a auditů výkonnosti poskytovaných služeb
- 5. Bezpečnost** ochrana prostředků poskytování elektronických veřejných služeb před poškozením a zneužitím, ochrana osobních údajů a utajovaných skutečností, auditovatelnost veřejných služeb a vytváření auditní stopy pro tento účel
- 6. Spolupráce a sdílení** koncipování nových služeb či jejich částí jako univerzálních aby byly opakovatelně použitelné bez omezujících vazeb na specifické agendy, využití existujících služeb a komponent, zapojení odborných týmů napříč veřejnou správou do návrhu služeb VS
- 7. Udržitelnost** návrh byznys i IT řešení natolik robustní a flexibilní aby se přizpůsobil očekávaným změnám po dobu jeho životnosti, upřednostnění nákupu a implementace standardní služby před vývojem vlastního řešení, je-li ICT řešení nové mají být inovovány i byznys služby eGovernmentu, navrženo pro efektivní údržbu a rozvoj i vlastními silami úřadu
- 8. Technologická neutralita** dostupnost na všech běžně používaných platformách, otevřená modulární architektura, nezávislost na řešeních služeb v jiných vrstvách architektury VS



Architektonické vzory

- **Centrální místo služeb**
- **CzechPOINT**
- **Datové schránky**
- **Elektronická identita**
- **Propojený datový fond**
- **Úplné elektronické podání**



Nejčastější nedostatky žádostí

- Nepředcházení **vendor-lock** (závislosti na konkrétním dodavateli)
- Opomíjení možnosti exportu **Otevřených dat**
- Přehlížení technologií **propojeného datového fondu**, zejména eGSB
- Nevyužívání centrálního identitního prostoru **JIP/KAAS**
- Nevyužití všech forem podání (**ISDS, CzP**)



Kategorie posuzovaných projektů

Ve spolupráci s PS RVIS „pro udržitelnost provozu ICT a nákup zboží a služeb v oblasti ICT“ definoval OHA tyto 4 skupiny projektů a k nim zjednodušené dotazníky a postup:

- A. Nové IS, nebo významné nové funkcionality existujících IS**
plný dotazník včetně architektonických diagramů a vztahů s okolím v úřadě i mimo něj
- B. Rámcové smlouvy na údržbu, podporu či rozvoj existujících IS**
dotazník rozdělen 3 různé: na registraci rámcové smlouvy (B1), dílčí architektonicky významný rozvoj (B2) a cílová architektura systému (B3)
- C. Nákup komoditního HW, SW či služeb**
zjednodušený dotazník, otázky co, proč a za kolik se chce koupit a zda není možné využít či nabídnout sdílenou službu
- D. Nákup spotřebního materiálu a náhradních dílů**
došlo k dohodě že tyto projekty nebudou posuzovány



Formulář pro schválení IS, typ A

1. Základní podmínky projektu

- Úvodní informace o zpracovateli projektu
- Shrnutí charakteristik projektu
- Potřebnost a výstupy projektu

2. Architektonické informace o projektu

- Dodržení architektonických principů NA VS ČR
- Enterprise architektura projektu a její kontext
- Kontrola shody architektury řešení projektu se vzory sdílených služeb eGovernmentu
- Plán projektu

3. Další údaje o projektu

- Připravenost projektu k realizaci
- Ekonomické parametry projektu (TCO a personální náročnost)
- Analýza rizik projektu
- Plán údržby, dlouhodobá udržitelnost výstupů projektu

4. Vyjádření k bezpečnostním aspektům

5. Upozornění a doporučení

6. Přílohy



Formuláře a metodické pokyny

Formuláře typu A, B1, B2, B3 a C jsou zveřejněny spolu s příslušným metodickým pokynem k vyplnění na URL:

<http://www.mvcr.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu>

Tamtéž je zveřejněn i vzorový příklad vyplnění formuláře typu A na případě reálného projektu „Informační systém eRecept“, další kvalitní žádosti budou postupně přibývat

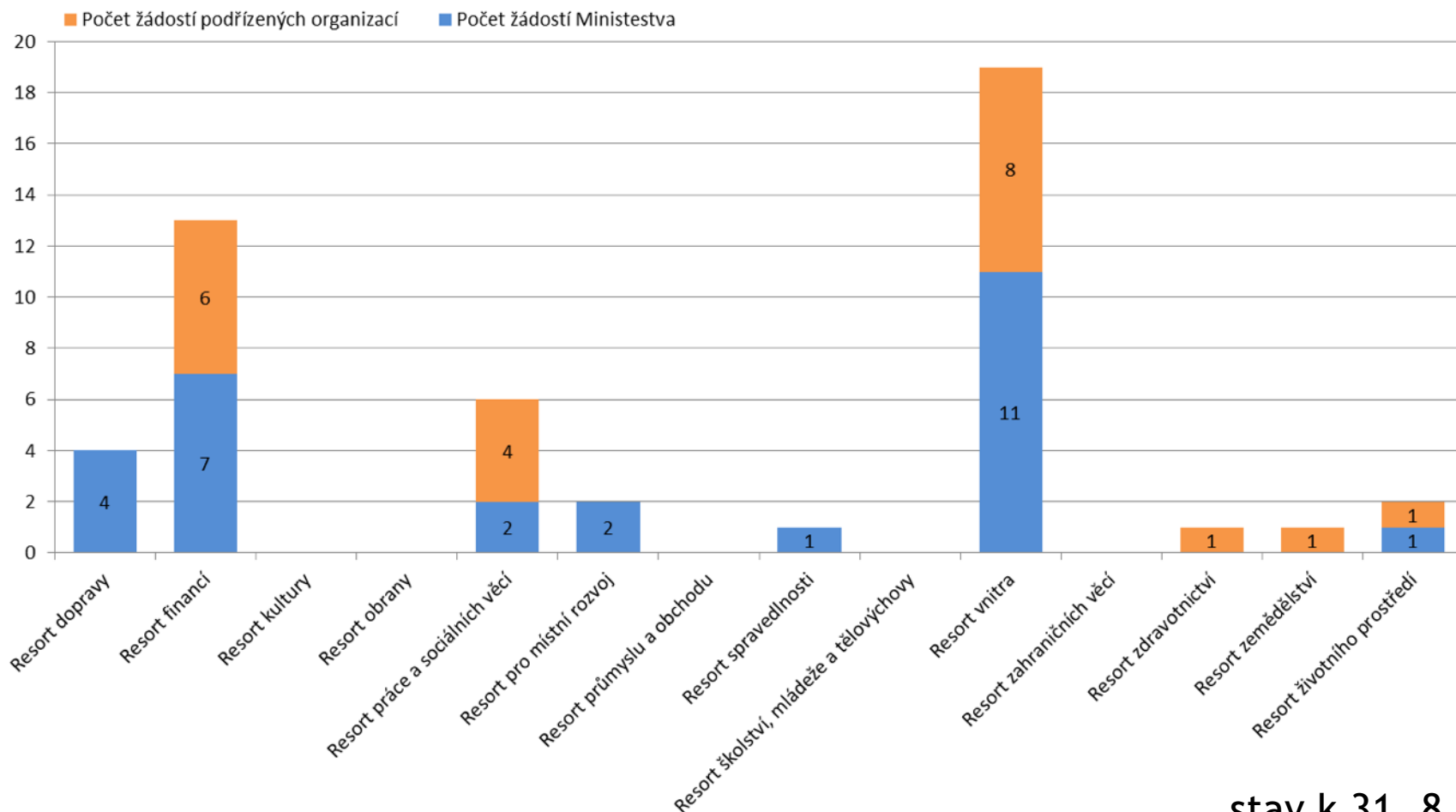


Statistiky žádostí

Typ žádosti	Počet žádostí	Objem projektů (v Kč bez DPH)
IROP	7	515 165 689
IROP+UV č. 889	4	2 077 926 446
UV č. 889 A	15	1 581 318 700
UV č. 889 B1	21	8 842 023 009
UV č. 889 B2	1	226 616 000
UV č. 889 B3	1	40 400 000
UV č. 889 C	15	1 074 436 022
Celkový součet	64	14 357 885 866



Počet posuzovaných žádostí za jednotlivé resorty



stav k 31. 8. 2016



Závěrečná informace

OHA poskytuje metodickou pomoc spočívající v **individuálním projednání** konkrétního projektu ještě před zasláním žádosti. Dále **pořádáme tematická školení** k národní architektuře VS a vyplňování formulářů.

Vše na webu OHA <http://www.mvcr.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu>



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY

Odbor Hlavního architekta Ministerstvo vnitra

oha@mvcz.cz

<http://www.mvcz.cz/clanek/agenda-odboru-hlavniho-architekta-egovernmentu>