



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Katalog služeb

Zákon o právu na digitální služby

odbor eGovernmentu Ministerstva vnitra

24.1. 2020

1

Zákon o právu na digitální služby

[#nové_povinnosti](#)

správa katalogu služeb

- povinnost vést katalog služeb a jejich úkonů
- § 2 odst. 4
- od 1. 2. 2020



povinnost poskytovat digitální služby

- gestor musí mít přehled:
 - jaké služby vykonává
 - zda je lze využívat digitálně
- § 3 odst. 1
- od 1. 2. 2020



formy poskytování digitálních služeb

- digitální úkon lze poskytovat:
 - datovou schránkou
 - na Czech POINTu (vybrané)
 - mailem s uznávaným podpisem
 - na portále
 - dle agendového zákona
- § 4
- od 1. 2. 2020



publikace formulářů

- formuláře:
 - i v digitální podobě
 - automaticky se předvyplní dostupnými údaji
- § 4 odst. 3
- od 1. 2. 2020



osvědčení digitálního úkonu

- realizaci digitálního úkonu nutno potvrdit dle volby klienta:
 - do datové schránky klienta
 - fyzickým výpisem (přes Czech POINT)
 - přes gov.cz
- § 5
- od 1. 2. 2022



úředně ověřený podpis

- úředně ověřený podpis v digitální podobě:
 - podpis před oprávněnou osobou s kvalifikovaným elektronickým podpisem
 - prokázání totožnosti prostředkem s vysokou úrovní záruky (eObčankou)
- § 6
- od 1. 2. 2022



souhlas s využíváním údajů

- OVM nemůže požadovat údaje, které jsou mu dostupné na základě:
 - oprávnění k přístupu k jiným agendám
 - na základě souhlasu klienta
- žádost může iniciovat OVM
- § 7
- od 1. 2. 2022



zápis do RPP klientem

- do RPP lze zapsat výsledek služby/úkonů, pokud není veden digitálně (AIS/ZR)
- § 8
- od 1. 2. 2022



redukce dokládáních náležitostí

- klient má právo prokázat právní skutečnost odkazem:
 - na údaje v AIS/ZR přístupné OVM
 - výpisem z ISVS
- § 9
- od 1. 2. 2020



zápis kontaktního údaje

- klient si může do ROBu či ROSu zapsat kontaktní údaje:
 - telefonní číslo
 - mail
- § 10
- od 1. 2. 2022



audit vedených údajů

- přístup k vedeným údajům
- informování klienta (do datové schránky) o změně vedených údajů
- § 11 odst. 1 a 4
- od 1. 2. 2020



notifikační služby

- notifikace o konci OP, CD, ŘP
 - do datové schránky
 - na kontaktní údaj
- zápis dokladů pro účely notifikace o konci platnosti
- § 11 odst. 2, 3 a 5
- od 1. 2. 2020



úroveň záruky při identifikaci

- pokud pro digitální službu/úkon není stanovena v katalogu služeb, postačuje úroveň značná
- § 12
- od 1. 2. 2020



technologická neutralita

- dostupnost digitální služby bez ohledu na platformu a technologii
- výstupy digitální služby jsou v otevřeném a ideálně strojově čitelném formátu
- § 13
- od 1. 2. 2020



harmonogram digitalizace

- stanoví vláda do 1. 2. 2021
- katalog služeb (a úkonů) musí být kompletní pro všechny agendy
- § 14 odst. 4
- od 1. 2. 2020



dostupnost na Czech POINTu

- vláda rozhodne, jaké služby/úkony budou dostupné na Czech POINTu
 - **do 1. 2. 2021**
- ohlašovatel nachystá podklady
- § 14 odst. 7
- od 1. 2. 2020



sleva na poplatku u digitálního úkonu

- pokud je služba spojena s poplatkem, sníží se při digitálním podání o 20 %
- § 19
- od 1. 2. 2020





2

Katalog služeb

#představení_konceptu

Katalog služeb

- všechny služby poskytované orgány veřejné moci (OVM)
- informace nakolik je lze digitalizovat (úkony)
- plán digitalizace
- termín: 31. 12. 2020



Katalog služeb v budoucnu

- jednotné informace pro občany
- údaje pro správné zobrazení popisů služeb na portálech
- manažérský nástroj pro řízení postupné digitalizace
- údaje podporující automatizaci



Služba OVM

- služba je krabice
- způsob, jak si vyřídit svá práva či povinnosti vůči OVM
- aktivity OVM vykonávané ex offo
- standardizace jejího popisu
- publikace (API) k dalšímu přepoužití popisu

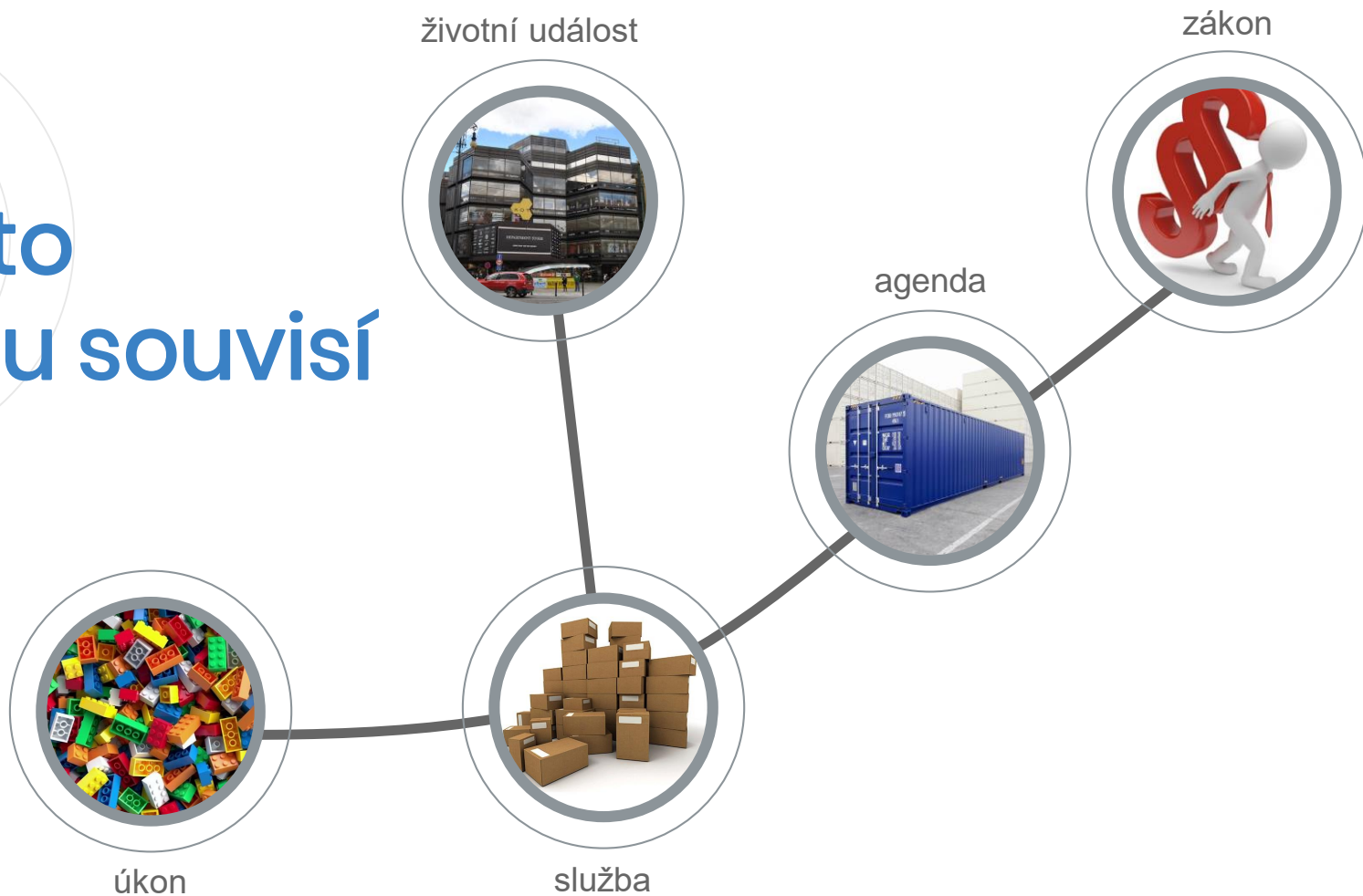


Úkon

- úkon je kostička
- představuje interakci mezi klientem a OVM
- má právní důsledky
- dělí se dle směru aktivity



Jak to spolu souvisí



Typy služeb OVM

- dle správního řádu:
 - iniciované klientem (úkony na žádost)
 - vykonávané z moci úřední



Služba OVM v RPP

- atributy stejné jako u úkonů na žádost
 - zrušeno „lze elektronicky“
 - přidáno:
 - typ služby
 - v případě místní příslušnosti „dle místa činnosti“ specifikace



Typy úkonů

- dělí se dle směru aktivity
 - vykonávaný OVM
 - vykonávaný klientem



Úkon v RPP

- jakými obslužnými kanály lze realizovat
- lze digitalizovat
- jaký je plán jeho digitalizace
- bude dostupný na Czech POINTu



3

Zákon o právu na digitální služby a katalog služeb

správa katalogu služeb

- pro každou agendu musí být vyplněný do 31. 12. 2020
- nutno udržovat aktuální (referenční údaje)



povinnost poskytovat digitální služby

- evidence
 - služeb a úkonů v agendě
 - nedigitalizovatelných úkonů
- plán digitalizace
 - pro jednotlivé úkony
 - dle obslužných kanálů



formy poskytování digitálních služeb

- oblužné kanály atributem úkonu
- digitální:
 - datovou schránkou
 - na Czech POINTu (vybrané)
 - mailem s uznávaným podpisem
 - na portále
 - dle agendového zákona
- osobně (na úřadě)



publikace formulářů

- odkaz na formulář součástí detailního popisu služby/úkonu
- katalog služeb bude přímo navázán na agendový systém oprávnění RPP
 - ověřování oprávněnosti dotazu na údaje jiné agendy



osvědčení digitálního úkonu

- osvědčení musí implementovat gestor pro svůj úřad
- závisí na obslužném kanálu
 - mail a DS -> podatelna
 - portál
 - vždy možno i na Czech POINT
- plánování a provoz dle údajů v katalogu služeb



úředně ověřený podpis

- požadovaná úroveň záruky pro službu/úkon jeden z atributů
- stanovení požadavku identifikace pomocí prostředku s vysokou úrovní záruky (dnes eObčanka) v katalogu služeb



souhlas s využíváním údajů

- klient nebude vědět, jak rozsáhlá oprávnění a z jakých agend má udělit
- bude účelné provázat požadovaná data se službou/úkonem, aby klient mohl příslušná oprávnění udělit výběrem služby/úkonu



zápis do RPP klientem

- jeden z atributů katalogu služeb bude, zda je výsledek služby/úkonu vedený digitálně
 - rozhoduje gestor agendy
- pokud ano, klient si jej nebude moci zapsat do RPP



redukce dokládáních náležitostí

- jeden z atributů katalogu služeb bude, zda je výsledek služby/úkonu vedený digitálně
- pokud ano a tyto údaje budou přístupné dané agendě, klient na ně místo dokládání může jen odkázat



úroveň záruky při identifikaci

- jeden z atributů katalogu služeb bude požadovaná úroveň záruky pro službu/úkon:
 - nízká
 - značná
 - vysoká



harmonogram digitalizace

- součástí katalogu služeb bude:
 - zda lze úkon/službu digitalizovat
 - jakým obslužným kanálem
 - kdy (2021 až 2024)
- digitalizaci provádí gestor



dostupnost na Czech POINTu

- součástí katalogu služeb bude:
 - zda bude úkon/služba dostupná na Czech POINTu
 - kdy
- podporu pro vystavení na Czech POINTu zajišťuje gestor



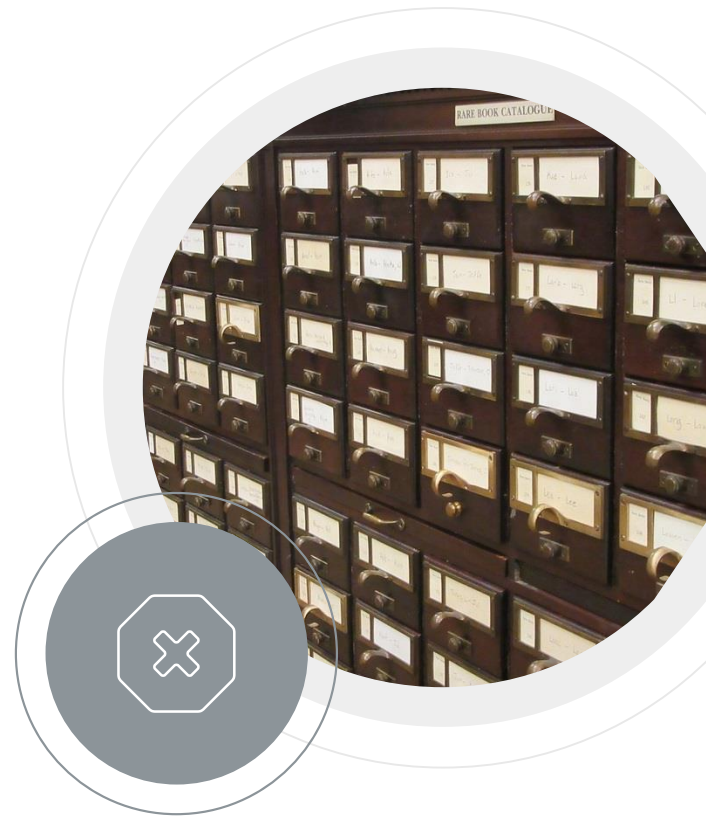
sleva na poplatku u digitálního úkonu

- součástí katalogu služeb bude detailní popis služeb
- výše poplatku za podání (osobní i digitální) bude jeden z jeho atributů



bez dopadu na katalog služeb

- zápis kontaktního údaje
- audit vedených údajů
- notifikační služby
- technologická neutralita



4

Jak na tom jsme

#statistiky



Co máme
hotovo

21 %

úkony na žádost
(služby)

13 %

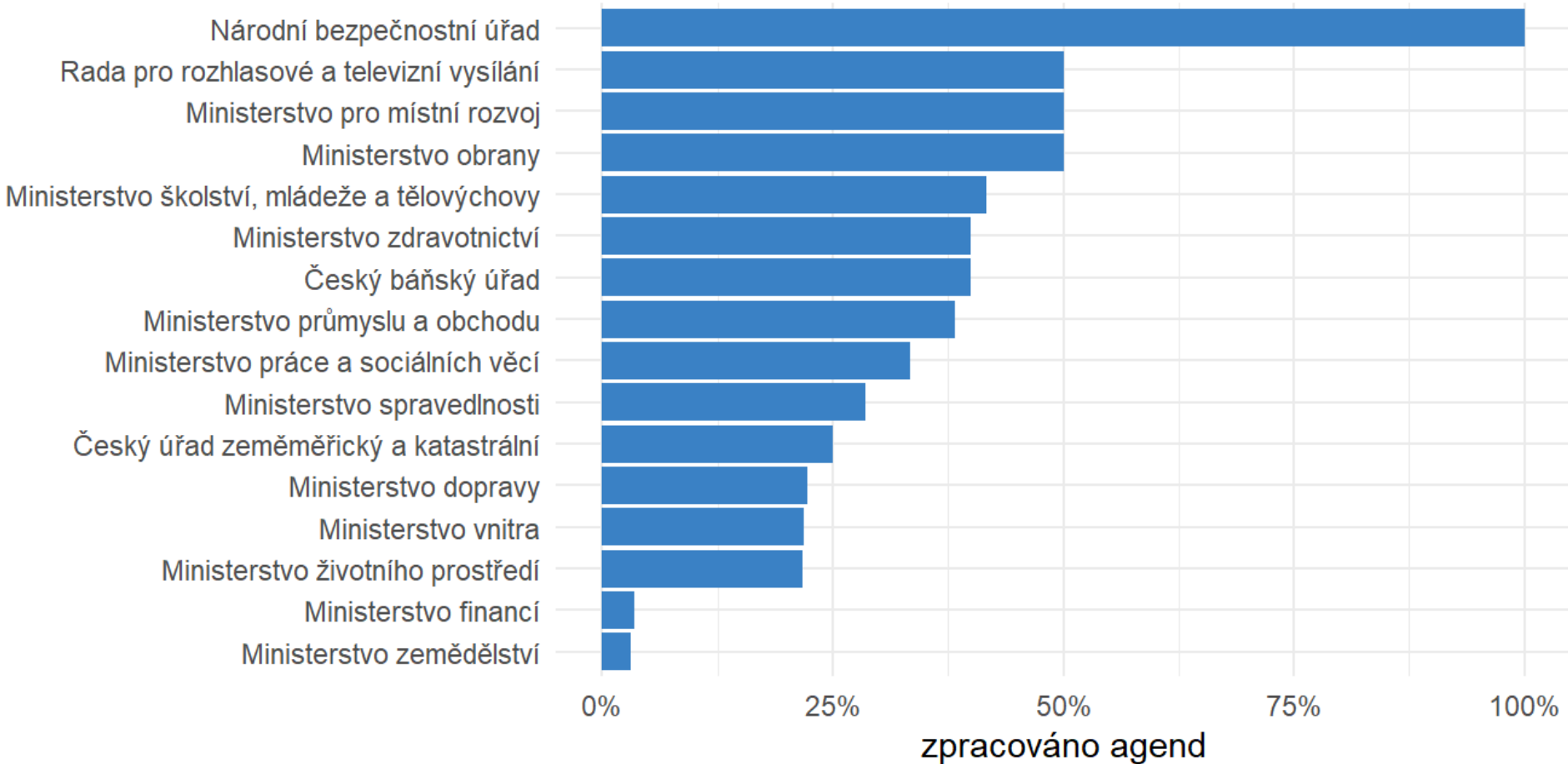
údaje agendy

89 %

přístupy k jiným agendám

36 %

AIS



A graphic consisting of four concentric circles of varying shades of gray, centered on the left side of the slide.

“

Bez vás to
nepůjde





Díky!

Prostor pro dotazy a komentáře

Pište na:

- roman.vrba@mvcz.cz
- simon.trusina@mvcz.cz