

ATESTACE ELEKTRONICKÝCH SYSTÉMŮ SPISOVÝCH SLUŽEB

Miroslav ŠIRL 13.06.2024
ROK INFORMATIKY 2024 TELČ



- **Státní příspěvková organizace**, zřízená Úřadem pro technickou normalizaci, metrologii a státní zkušebnictví (ÚNMZ)
- Hlavní náplní veškeré činnosti, spojené s tvorbou, vydáváním a distribucí **technických norem**
- Realizace významných opatření v rámci **Koncepce zavádění metody BIM**, zejména příprava metodik pro veřejné zadavatele a správa klíčových standardů a klasifikačních systémů pro stavby
- Určena ministerstvem vnitra jako **atestační středisko eSSL** podle zákona o archivnictví a spisové službě

Co je atestace?

- **Posouzení souladu** elektronického systému spisové služby **s požadavky zákona** č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, **vyhlášky** podle § 70 odst. 1 tohoto zákona (vyhláška č. 259/2012 Sb., o podrobnostech výkonu spisové služby) **a Národního standardu pro elektronické systémy spisové služby (NSESSS)**
- Atestaci provádí **atestační středisko**, tj. MV nebo jím určená právnická osoba, jejímž zřizovatelem je stát, má odbornou způsobilost a sama nemá žádný zájem na výsledku atestace

Co atestace není?

- Posouzení souladu eSSL **s jinými předpisy** či normami (např. kybernetická bezpečnost apod.)
- Posouzení konkrétní **implementace eSSL** u vybraného původce

Koho by atestace měly zajímat (a proč)

- **1. výrobce nebo distributory eSSL**

(viz zákon: Zakazuje se nabízet nebo dodávat veřejnoprávním původcům elektronický systém spisové služby, který nesplňuje požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu a u kterého není splnění těchto požadavků potvrzeno atestem (§69e zákona)

ale také

- **2. veřejnoprávní původce**

- (viz zákon: Veřejnoprávní původci mohou využívat pouze elektronické systémy spisové služby, které splňují požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu a u kterých je splnění těchto požadavků potvrzeno atestem.)

Změny legislativy

- Loňský rok byla schválena novela **prováděcí vyhlášky** a novela **Národního standardu elektronických systémů spisových služeb**
- 3. května t.r. Poslanecká sněmovna schválila **technickou novelu zákona** č.499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě
 - Ta obsahuje některé **významné změny, týkající se atestací** spisových služeb
 - Předpokládaná účinnost od 1. července

Změny legislativy

- **19.6.2024 projednání v Senátu**
- Po schválení Senátem
- Následuje podpis prezidentem
- Očekávaný termín 30.6.2024
- Následně je nutné zapracovat změny do technické novely vyhlášky a NSESS

Veřejnoprávní původci

... kteří budou mít povinnost provozovat pouze atestovanou eSSL

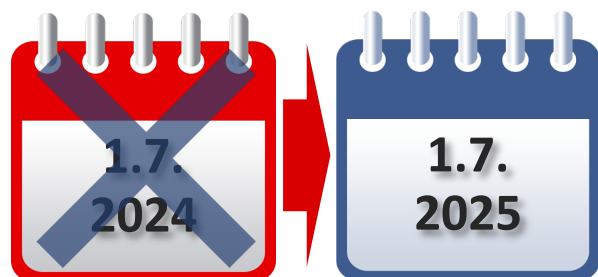
Na základě novely se tato povinnost **nebude týkat**:

- Obcí, které nevykonávají rozšířenou působnost a jimi zřízených organizačních složek nebo právnických osob
- Škol a školských zařízení

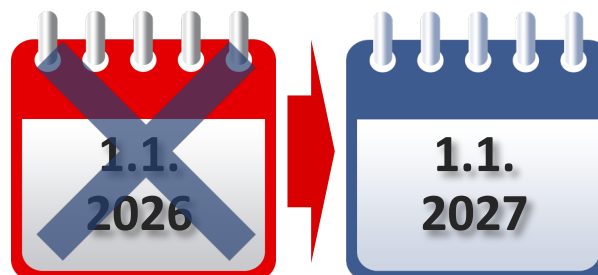
Důležité termíny - posuny



- Zahájení procesu atestací – příjem prvních objednávek na atestace



- Zakazuje se nabízet nebo dodávat veřejnoprávním původcům elektronický systém spisové služby, který nesplňuje požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu a u kterého není splnění těchto požadavků potvrzeno atestem (§69e zákona)



- Veřejnoprávní původci mohou využívat pouze elektronické systémy spisové služby, které splňují požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu a u kterých je splnění těchto požadavků potvrzeno atestem. (§ 63 odst. 3 zákona)

Atestace v případě změny zákona nebo systému

- Pokud podle existující úpravy dojde ke změně zákona, vyhlášky nebo NSESS, je nutné **atestaci nejpozději do roka zopakovat**. Stejně tak v případě, kdy dojde k úpravě eSSL.
- Nové znění i v případě změn **ponechává platnost atestu**, pokud objednatel atestace vyrozumí MV a atestační středisko o změnách a zároveň **prohlásí, že eSSL nadále splňuje všechny požadavky**.

Změny v zákoně, které nemají přímý vliv na Atestace

- Paragraf 3a
 - Definuje na jaké informační systémy se vztahují požadavky stanovené zákonem
- Paragraf 69a
 - Přidává „*Strojově čitelnou vrstvu*“ u elektronických dokumentů

Strojově čitelná vrstva

§ 69a se doplňují odstavce 5 až 7, které znějí:

„(5) **Vyhotovuje-li veřejnoprávní původce v informačním systému dokument v digitální podobě obsahující text, musí dokument opatřit strojově čitelným textem a metadaty ve strojově čitelném formátu** (dále jen „strojově čitelná vrstva“) odpovídajícími obsahu dokumentu ve výstupním datovém formátu, a to v souladu se schématem zveřejněným podle odstavce 7. To neplatí v případě, kdy je dokument určen pouze pro komunikaci mezi informačními systémy.

(6) **Veřejnoprávní původce je povinen v informačním systému automatizovaně zpracovat metadata obsažená ve strojově čitelné vrstvě v doručeném dokumentu včetně datové zprávy, v níž je dokument obsažen, ledaže mu technické prostředky čtení strojově čitelné vrstvy prokazatelně neumožňují.**

(7) Schéma pro strojově čitelnou vrstvu zveřejňuje **Digitální a informační agentura na svých internetových stránkách**

Strojově čitelná vrstva

DIA zveřejní schéma podle § 69a odst. 7 zákona č. 499/2004 Sb. **do 30. června 2024**.
Veřejnoprávní původci postupují podle § 69a odst. 5 a 6 zákona č. 499/2004 Sb. u
informačních systémů uvedených do provozu po 31. prosinci 2025 **od 1. ledna
2026** a u ostatních informačních systémů od **1. ledna 2027**

Dnes v NSESSS:

Příloha 3 -- Struktura popisných metadat pro automatické zpracování dokumentu

Dokumentové formáty, které podporují vkládání metadat ve formátu XML, mohou využít následující schéma pro přenos popisných metadat pro automatické zpracování dokumentu při příjmu elektronickým systémem spisové služby.

Konkrétní začlenění metadat do jednotlivých formátů definují přímo tyto formáty nebo další samostatné standardy.

ISDOC.PDF

Metadata ve formátu ISDOC.PDF (faktura ve formátu PDF/A-3a s vloženou strojově čitelnou podobou faktury ve formátu XML) se přenášejí ve vloženém souboru pojmenovaném metadata-invoice-nsessl.xml. Viz kapitola 3.2 Národního standardu pro elektronickou fakturaci ISDOC 6.0.2.

Podmínky atestací

- Atestační středisko provede atestaci na základě **objednávky a postupem, za podmínek a za úplaty** stanovených **ministerstvem**.

- Postup a podmínky provádění atestací jsou zveřejněny ve věstníku MV

<https://www.mvcr.cz/clanek/vestnik-ministerstva-vnitra-vestnik-ministerstva-vnitra.aspx>

VMV č. 10/2023 (část II)

Oznámení Ministerstva vnitra,

kterým se zveřejňuje

Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace

Ministerstvo vnitra zveřejňuje na základě § 44 písm. v) zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 261/2021 Sb., Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby, podmínky provádění atestace a výši úplaty za provedení atestace.

Č. j. MV-17391-1/AS-2023

Jak bude atestace probíhat?

- **Ověření požadavků** na základě transparentních a veřejných **testovacích scénářů** s jasným a doložitelným výsledkem

(viz zákon: *Nesplňuje-li již elektronický systém spisové služby požadavky tohoto zákona, vyhlášky podle § 70 odst. 1 a národního standardu, atestační středisko vyrozumí ministerstvo a toho, kdo atestaci objednal, o této skutečnosti a sdělí jim důvody nesplnění požadavků*)

- Atestace prováděna vyškolenými testery **na testovací platformě ČAS**
- Výsledky atestů obdrží žadatel o atest, ministerstvo a zároveň jsou zveřejňovány ve Věstníků a na webových stránkách ČAS

Jak bude atestace probíhat?

Příprava

(objednatel)

- ověření atestovatelnosti
- příprava návodu
- příprava instalace
- veškeré info v Provozním řádu (vč. testovacích scénářů)



Objednání

- vytvoření objednávky
- odeslání do DS ČASu
- kontrola náležitostí
- zálohová faktura/zaplacení úhrady
- zahájení procesu atestace



Příprava atestační instalace

- instalace eSSL do virtualizovaného prostředí ČASu
(alt. vytvoření instance v cloudu nebo na vlastním HW)
- předání potřebné dokumentace



Atestace

- ověření shody formou realizace jednotlivých předem známých testovacích scénářů dle předaného návodu
- hodnocení splňuje/nesplňuje



Objasnění neshod /vydání atestu

- v případě zjištěného nesouladu žádost o objasnění (náhrada odvolání)
- vydání/nevydání atestu
- zveřejnění, informování MV



Provozní řád atestačního střediska

Vydán na základě zmocnění materiálu „*Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace*“.

Část 1: Metodika přípravy Atestačního prostředí

Stanovuje zásady, pravidla, požadavky a postupy pro provedení přípravy atestačního prostředí, tedy části procesu atestace od okamžiku zahájení atestace na základě akceptované objednávky do okamžiku předání do atestačního prostředí ze strany objednatele atestačnímu středisku k provedení testů.

Část 2: Testovací scénáře pro provedení atestace eSSL

Dokument „*Testovací scénáře pro provedení atestace eSSL*“ je rozcestník a popis příloh:

- Příloha 1: „*Výchozí nastavení eSSL před zahájením testování*“
- Příloha 2: „*Testovací scénáře*“ (PDF + Excel)

Část 3: Bezpečnostní politika Atestačního střediska

Stanovuje závazné zásady, pravidla, požadavky a postupy řízení informační bezpečnosti, jejichž cílem je chránit prostředky atestačního střediska, a to s ohledem na relevantní legislativní a organizační bezpečnostní požadavky.

Česká agentura pro standardizaci, jakožto určené **Atestační středisko elektronických spisových služeb** vydává podle odst. 5 článku 2 dokumentu „Postup atestace systému spisové služby, podmínky provádění atestace systému spisové služby“ (č. 10/2023, tento

Provozní řád Atestačního střediska

Vymezení použitých pojmů

Vymezení pojmů a zkratk

▼ 1. Provozní řád Atestačního střediska (27. listopadu 2023)

Metodika přípravy Atestace

▼ 2. Provozní řád Atestačního střediska

Testovací scénáře pro pro

- Příloha 1: Výchozí nastavení
- Příloha 2:
 - Příloha 2 Testovací scénáře
 - Příloha 2 Testovací scénáře

▼ 3. Provozní řád Atestačního střediska (27. listopadu 2023)

Formuláře pro atestace

ČAS >

ATESTACE ESSL >

FORMULÁŘE PRO ATESTACE

Závazné vzory formulářů pro využití Objednatelem při komunikaci s Atestačním střediskem.

U vybraných formulářů je uveden text doporučení k jejich vyplnění.

- ▶ **Objednávka atestace eSSL**
- ▶ **Poskytnutí informací Objednatele k vytvoření Atestačního prostředí**
- ▶ **Žádost o technickou pomoc při přípravě atestačního prostředí**
- ▶ **Předávací protokol nainstalovaného eSSL**
- ▶ **Žádost o aktualizaci zásah do Atestačního prostředí**
- ▶ **Vyjádření ke zjištěným neshodám**
- ▶ **Hlášení incidentu nebo události informační bezpečnosti**

Dokumenty související s provozním řádem

PRODUKTY A SLUŽBY ▾

STANDARDIZACE ▾

PRO EXPERTY ▾

ODBOR KONCEPCE BIM ▾

ATESTACE ESSL ▾

O NÁS ▾

- 1 Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace (dokument MV)

Česká agentura pro standardizaci, jakožto určené **Atestační středisko elektronických spisových služeb** vydává podle odst. 5 článku 2 dokumentu „Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace“ zveřejněném Ministerstvem vnitra ve **Věstníku MV č. 10/2023**, tento **Provozní řád Atestačního střediska**.

- 2 Vymezení použitých pojmů a zkratk je pro všechny části **Provozního řádu Atestačního střediska** společné a je uvedeno v dokumentu **Vymezení pojmů a zkratk**.

▼ **1. Provozní řád Atestačního střediska - část 1: Metodika přípravy atestačního prostředí**

- 3 Metodika přípravy Atestačního prostředí

▼ **2. Provozní řád Atestačního střediska - část 2: Testovací scénáře**

- 4 Testovací scénáře pro provedení atestace eSSL

- 5
 - Příloha 1: Výchozí nastavení eSSL před zahájením testování
 - Příloha 2:
 - Příloha 2 Testovací scénáře (PDF)
 - Příloha 2 Testovací scénáře (XLS)

▼ **3. Provozní řád Atestačního střediska - část 3: Bezpečnostní politika Atestačního střediska**

- 7 Bezpečnostní politika Atestačního střediska

- 8 Závazné vzory formulářů pro atestace a doporučení pro jejich vyplnění
- 9 Provozní řád ISZR, Podmínky připojení AIS k ISZR, Příručka pro správce AIS a SSVÚ - připojení k základním registrům a související dokumenty
- 10 Provozní řád ISDS, Bezpečnostní upozornění pro uživatele datových schránek, dokumenty ze skupiny „Technické požadavky“
- 11 Další dokumenty
 - MV (viz Věstník MV)
 - ČAS (viz <https://www.agentura-cas.cz/atestace/>)

CO JSOU ATESTACE ESSL

PROCES ATESTACE ESSL

PROVOZNÍ ŘÁD

FORMULÁŘE PRO ATESTACE

DŮLEŽITÉ DOKUMENTY A ODKAZY

METODICKÁ DOPORUČENÍ A NÁVODY

OTÁZKY A ODPOVĚDI

Atestace elektronických systémů spisových služeb

Ministerstvo vnitra upozorňuje, že od 1. 7. 2023, v souladu se zákonem č. 89/2022 Sb., kterým se mění zákon č. 261/2021 Sb., kterým se mění některé zákony v souvislosti s další elektronizací postupů orgánů veřejné moci, ve znění zákona č. 270/2021 Sb., nabývají účinnosti ustanovení § 69c a § 69d zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, které upravují podmínky atestace elektronických systémů spisové služby. V této souvislosti Ministerstvo vnitra sděluje, že postupy a metodické návody, týkající se atestací elektronických systémů spisových služeb, jsou obsaženy v níže připojených souborech.

[Zveřejnění metodických materiálů k atestacím eSSL a změnám legislativy](#) (pdf, 161 kB)

- [Metodika k přechodnému období](#) (pdf, 208 kB)
- [Metodika ke změnám vyhlášky 1.2](#) (pdf, 513 kB)
- [Metodika práce s typovým spisem](#) (pdf, 209 kB)
- [Metodika práce se jmenným rejstříkem](#) (pdf, 262 kB)
- [Nejčastěji kladené dotazy a odpovědi](#) (pdf, 251 kB)
- [Popis změn v NSESSS](#) (pdf, 241 kB)

[Národní standard pro elektronické systémy spisové služby](#)

[Seminář k metodice atestace elektronických systémů spisových služeb konaný dne 5. června 2023](#)

[Právní základ atestací elektronických systémů spisových služeb](#)

[Postup atestačního střediska pro elektronické systémy spisové služby při provádění atestace elektronického systému spisové služby, podmínky provádění atestace a výše úplaty za provedení atestace](#) (docx, 48 kB)

- [Provozní řád atestačního střediska](#)
- [Objednávka atestace](#) (docx, 26 kB)
- [Atest elektronického systému spisové služby](#) (docx, 32 kB)

Policie ČR

Hasiči ČR

ІНФОРМАЦІЯ ДЛЯ
УКРАЇНЦІВ
INFORMACE PRO
UKRAJINCE

nasiukrajinci.cz



Informační zdroje

DĚKUJEME!

Kontakt:

Miroslav ŠIRL

konzultant

atestace@agentura-cas.cz

www.agentura-cas.cz